

Protokół nr 6/2021

z posiedzenia Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

z dnia 25.05.2021 r.

W dniu 25.05.2021 r. o godz. 10:00 w Obieckie szkoleniowo-wystawienniczym w Łagowie odbyło się posiedzenie członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA – lista obecności stanowi **załącznik nr 1 do protokołu**. Oprócz członków Rady w posiedzeniu udział wzięli pracownicy biura LGD – Joanna Bagińska i Marzena Kropp.

Ad 1.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz, obejmując przewodniczenie posiedzenia. Zaproponowano wybór Pani Marzeny Kropp – dyrektora biura na protokolanta posiedzenia. Kandydatka wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana na protokolanta.

Ad 2.

Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz na podstawie listy obecności, zgodnie z którą na posiedzeniu obecnych było 6 z 7 członków Rady, stwierdził quorum, spełnienie parytetów, a tym samym prawomocność posiedzenia członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA.

Ad 3.

Następnie Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz przedstawił zebrany porządek obrad poddając go pod głosowanie – porządek obrad stanowi **załącznik nr 2 do protokołu**. Za uzgodnionym porządkiem członkowie Rady zagłosowali jednogłośnie. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz przypomniał zasady i procedurę oceny i wyboru operacji składanych w ramach ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia oraz zaznaczył, że co najmniej 50% głosów w decyzjach dotyczących wyboru należy do członków niebędących instytucjami publicznymi. Władze publiczne określone są zgodnie z przepisami krajowymi. Żadna grupa interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu na poziomie podejmowania decyzji, co jest szczególnie istotne przy wyłączeniu się członka Rady z głosowania. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz zaznaczył, że członek Rady związany w jakikolwiek sposób z wnioskodawcą zobowiązany jest wyłączyć się z procedury wyboru i głosowania nad tym wnioskiem. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz poprosił o zgłaszanie kandydatur na Sekretarza posiedzenia, będącego jednocześnie komisją skrutacyjną. Zaproponował, aby funkcję Sekretarza pełniła również Pani Marzena Kropp, która wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana Sekretarzem posiedzenia.

Ad 4.

Następnym punktem posiedzenia było rozpatrzenie 2 pism – stanowiące załącznik nr 3 i 4 do protokołu - złożonych do WoPP 1/4/2019 z dnia 20.05.2021 r. dotyczące redukcji ilości zatrudnionych pracowników i zmian w zakresie planowanych zakupów. Członkowie Rady dokonali ponownej oceny wniosku nr 1/4/2019, karty oceny operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia - stanowiące załącznik nr 5 – 10 do protokołu, podjęli stosowną uchwałę nr 3/2021 z dnia 25.05.2021 r. - stanowiącą załącznik nr 11 do protokołu, a następnie jednogłośnie przyjęli zaktualizowaną listę operacji wybranych - stanowiącą załącznik nr 12 do protokołu. Członkowie Rady jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali zmiany w zestawieniu rzeczowo finansowym we WoPP 1/4/2019.

Ad 5.

Prezes Joanna Bagińska przedstawiła informację o procedowanych zmianach PROW 2014-2020 , w ramach której planuje się zwiększenie budżetu. W związku ze zmianami LGD Brama Lubuska powinna otrzymać:

1. Poddziałanie 19.2 - Wsparcie realizacji operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność kwota 875.000 euro czyli 3.500.000 zł.
2. Poddziałanie 19.4 - Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji kwota 105.000 euro czyli 420.000 zł.

Proponowany podział:

1. Przedsięwzięcie 1.1.1 Podejmowanie działalności gospodarczej w zakresie handlu i usług kwota 125.000 euro 500.000 zł
2. Przedsięwzięcie 1.2.1 Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej – budowa nowych obiektów (JST i NGO) kwota 450.000 euro 1.800.000 zł
3. Przedsięwzięcie 3.1.1 Podejmowanie działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych kwota 300.000 euro 1.200.000 zł

Nie zgłoszono żadnych uwag, planowany podział środków zaakceptowano jednogłośnie.

Ad 6.

Posiedzenie Rady zakończono o godz. 10:45.


.....
Protokolant

Z-ca Przewodniczącego Rady

Piotr Carewicz

.....
Przewodniczący Rady

Program posiedzenia Rady
STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA
w dniu 25.05.2021 r. w Łagowie

1. Otwarcie posiedzenia przez Przewodniczącego Rady, wybór protokolanta.
2. Stwierdzenie quorum i prawomocności posiedzenia przez Przewodniczącego Rady.
3. Przyjęcie porządku obrad, wybór Sekretarza (komisji skrutacyjnej) posiedzenia.
4. Ponowna ocena WoPP 1/4/2019.
5. Wolne wnioski i zapytania.
6. Zamknięcie posiedzenia.

Z-ca Przewodniczącego Rady

Piotr Carewicz

Przewodniczący Rady

Uchwała nr 4/2021
RADY STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA
z dnia 25-05-2021 r.

w sprawie: dokonania wyboru operacji i ustalenia kwoty pomocy

Na podstawie § 12 ust. V pkt. 1 i 2 Statutu oraz § 17 ust. 8, § 29 ust.4 pkt. 1 i § 31 Regulaminu Rady uchwała się, co następuje:

§ 1

Dokonuje się wyboru i ustalenia kwoty wsparcia operacji stanowiącej przedmiot wniosku o przyznanie pomocy.

§ 2

Operacja mieści się/~~nie mieści~~* się w limicie środków z ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia.

- 1) Numer wniosku 1/4/2019
- 2) Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy TYKTOR BARTOSZ
- 3) Adres zamieszkania / siedziby wnioskodawcy: 66-440 SKWIERZYNA PIASKOWA 8
- 4) Numer identyfikacyjny wnioskodawcy¹ 075768365
- 5) Tytuł operacji określony we wniosku POPRAWA ATRAKCYJNOŚCI REGIONU ORAZ ZMNIEJSZENIE BEZROBOCIA POPRZEZ ŚWIADCZENIE USŁUG ZWIĄZANYCH Z CZYSZCZENIEM
- 6) Ustalona kwota pomocy 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy 00/100)
Uzasadnienie: kwota pomocy o jakiej przyznanie ubiegał się Wnioskodawca jest zgodna ze „Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA na lata 2014-2020” oraz z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1570 z późn. zm.).
- 7) Miejsce na liście operacji zgodnych z LSR: 1
- 8) Liczba uzyskanych punktów w ramach oceny według kryteriów wyboru: 25

Uzasadnienie:

Lp.	Nazwa kryterium	Zakres	Liczba punktów możliwych do uzyskania	Uzyskana liczba punktów
1.	Operacja wpłynie pozytywnie na sytuację grup defaworyzowanych (trwale bezrobotni, 50+ lub +30) na rynku pracy	będzie realizowana przez osobę należącą do grupy defaworyzowanej	2	2
		zatrudniona zostanie osoba należąca do grupy defaworyzowanej	2	
		żadne z powyższych	0	
2.	Operacja przewiduje dla co najmniej jednego pracownika zatrudnionego na miejscu pracy stworzonym lub utrzymanym w wyniku realizacji operacji wynagrodzenie brutto wyższe od najniższego krajowego	$X \geq 750,00$ zł	3	0
		$750,00$ zł > $X \geq 500,00$ zł	2	
		$500,00$ zł > $X \geq 250,00$ zł	1	
		$250,00$ zł > X	0	
3.	Operacja będzie realizowana w miejscowości,	$X \geq 10$ km	3	3

	z której najkrótszy dojazd drogą publiczną do miejscowości gminnej wynosi	10 km > X ≥ 5 km	2	
		5 km > X ≥ 3 km	1	
		3 km > X lub miejscowość ta jest miejscowością gminną lub operacja ma charakter nieinwestycyjny albo zakupiony sprzęt nie jest stacjonarny	0	
4.	Operacja będzie wpływała pozytywnie na realizację celu ogólnego innego niż ten, do którego przypisano przedsięwzięcie, gdyż sprzyja	poprawie jakości życia mieszkańców na obszarze	0	2
		rozwojowi przedsiębiorczości na obszarze	1	
		rozwojowi turystyki na obszarze	1	
5.	Operacja spełnia warunki	operacja będzie generowała nowe miejsca pracy	1	5
		operacja będzie innowacyjna	1	
		operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	1	
		podstawę działalności będącej przedmiotem operacji będą stanowiły lokalne produkty rolne wytwarzane na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju	1	
		operacja będzie ukierunkowana na potrzeby grupy defaworyzowanej ze względu na dostęp do rynku pracy	1	
6.	Operacja stworzy więcej miejsc pracy niż wymagają tego warunki przyznania pomocy	X > 1	3	3
		1 ≥ X > 0,5	2	
		0,5 ≥ X > 0	1	
		X = 0	0	
7.	Wkład własny wnioskodawcy przekracza określoną w LSR intensywność pomocy o	X > 20 tys.	3	3
		10 tys. < X ≤ 20 tys.	2	
		5 tys. < X ≤ 10 tys.	1	
		5 tys. ≤ X	0	
8.	Wnioskodawca skorzystał z doradztwa świadzonego w LGD	tak	2	2
		nie	0	
9.	Termin realizacji operacji przez Wnioskodawcę, liczony od dnia podpisania umowy o przyznaniu pomocy, zamknie się w terminie	do 4 miesięcy	5	5
		od 5 do 6 miesięcy	3	
		od 7 do 9 miesięcy	1	
		powyżej 9 miesięcy	0	
Suma uzyskanych punktów				25

§ 3

Traci moc Uchwała nr 28/2019 z dnia 19-11-2019 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z-ca Przewodniczącego Rady

Piotr Carewicz

¹ zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, podany we wniosku o przyznanie pomocy.
* niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 1 do uchwały nr 29/2019; 30/2019; 32/2019; 33/2019 z dnia 19-11-2019 r. 4/2021 z dnia 25-05-2021 r.
Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

Lista wybranych operacji

w ramach przedsięwzięcia:

- 1.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie handlu i usług konsumenckich,
 1.2.1 Budowa nowych obiektów infrastruktury rekreacyjnej,
 2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów,
 3.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych,
 Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA, złożonych w naborze nr 4/2019.

Miejsce na liście	Liczba uzyskanych punktów	Znak nadany przez LGD	Tytuł operacji	Wnioskodawca (imię i nazwisko / nazwa; nr identyfikacyjny)	Kwota pomocy*	Kwota pomocy ustalona przez Radę*
Mieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 4/2019						
1.	25	1/4/2019	POPRAWA ATRAKCYJNOŚCI REGIONU ORAZ ZMNIJSZENIE BEZROBOCIA POPRZEZ ŚWIADCZENIE USŁUG ZWIĄZANYCH Z CZYSZCZENIEM	TYKTOR BARTOSZ 075768365	100.000,00	100.000,00
Niemieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 4/2019						
2.	26	6/4/2019	POPRAWA ATRAKCYJNOŚCI REGIONU POPRZEZ OTWARCIE PIERWSZEJ MOBILNEJ SZKOŁY TAŃCA	JUZYSZYN JULITA 075801405	100.000,00	100 %
3.	16	2/4/2019	OTWARCIE DZIAŁALNOŚCI REMONTOWO-BUDOWLANEJ POPRZEZ ZAKUP INNOWACYJNYCH SPRZĘTÓW	ŻUCHOWSKA JAGODA 075712634	100.000,00	100 %
4.	16	3/4/2019	HANDEL I USŁUGI – INSTALACJE ELEKTRYCZNE	WRÓBEL ROBERT 075764243	100.000,00	100 %
5.	13	5/4/2019	UTWORZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ŚWIADCZĄCEJ USŁUGI KOMPLEKSOWEJ ORGANIZACJI IMPREZ OKOLICZNOŚCIOWYCH	GRAŚ BOGUMIŁA 075786465	100.000,00	100 %

* w przypadku przedsięwzięcia 1.2.1, gdy wnioskodawcą jest jednostka sektora finansów publicznych w nawiasie należy podać kwotę kosztów kwalifikowalnych i tę kwotę uwzględnić do obliczenia wykorzystania limitu środków założonych w ogłoszeniu.

Z-ca Przewodniczącego Rady

Piotr Czerwicz

.....
Pieczęć i podpis przewodniczącego Rady