

Uchwała nr 15/2021
RADY STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA
z dnia 06-10-2021 r.

w sprawie: dokonania wyboru operacji i ustalenia kwoty pomocy

Na podstawie § 12 ust. V pkt. 1 i 2 Statutu oraz § 17 ust.8, § 29 ust.4 pkt. 1 i § 31 Regulaminu Rady uchwała się, co następuje:

§ 1

Dokonuje się wyboru i ustalenia kwoty wsparcia operacji stanowiącej przedmiot wniosku o przyznanie pomocy:

Operacja mieści się/~~nie mieści~~* się w limicie środków z ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia.

- 1) Numer wniosku 3/1/2021
- 2) Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy FUNDACJA "LUBUSKI NAZARET DLA RODZINY"
- 3) Adres zamieszkania / siedziby wnioskodawcy 66-300 MIĘDZYRZECZ KĘSZYCA LEŚNA 21
- 4) Numer identyfikacyjny wnioskodawcy¹ 078785810
- 5) Tytuł operacji określony we wniosku RODZINNE MIEJSCE REKREACJI W KĘSZYCY LEŚNEJ
- 6) Ustalona kwota pomocy 69.998,00 zł (słownie złotych: sześćdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt osiem zł 00/100)

Uzasadnienie: kwota pomocy o jakiej przyznanie ubiegał się Wnioskodawca jest zgodna ze „Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA na lata 2014-2020” oraz z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1570 z późn. zm.).

- 7) Miejsce na liście operacji zgodnych z LSR: 3
- 8) Liczba uzyskanych punktów w ramach oceny według kryteriów wyboru: 16

Uzasadnienie:

Lp.	Nazwa kryterium	Zakres	Liczba możliwych do uzyskania punktów	Liczba uzyskanych punktów
1.	Operacja będzie realizowana w miejscowości, z której najkrótszy dojazd drogą publiczną do miejscowości gminnej wynosi	X ≥ 10 km	3	3
		10 km > X ≥ 5 km	2	
		5 km > X ≥ 3 km	1	
		3 km > X lub miejscowość ta jest miejscowością gminną lub operacja ma charakter nieinwestycyjny albo zakupiony sprzęt nie jest stacjonarny	0	
2.	Przedmiotem operacji będzie budowa takiego typu infrastruktury rekreacyjnej, której nie ma obecnie na terenie	powiatu, w którym realizowana będzie operacja	3	1
		gminy, w której realizowana będzie operacja	1	
		miejscowości, w której realizowana będzie operacja	1	
		żadne z powyższych	0	
3.	Realizacja operacji pozwoli	X ≥ 4	4	1

	osiągnąć wskaźnik produktu na poziomie	X = 3	3	
		X = 2	2	
		X = 1	1	
4.	Operacja będzie wpływała pozytywnie na realizację celu ogólnego innego niż ten, do którego przypisano przedsięwzięcie, gdyż sprzyja	poprawie jakości życia mieszkańców na obszarze	0	1
		rozwojowi przedsiębiorczości na obszarze	1	
		rozwojowi turystyki na obszarze	1	
5.	Operacja spełnia warunki	operacja będzie generowała nowe miejsca pracy	1	1
		operacja będzie innowacyjna	1	
		operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	1	
		operacja będzie ukierunkowana na potrzeby grupy defaworyzowanej ze względu na dostęp do rynku pracy	1	
6.	Liczba mieszkańców w miejscowości, w której realizowana będzie operacja wynosi	X < 0,5 tys.	3	2
		0,5 tys. ≤ X < 3 tys.	2	
		3 tys. ≤ X < 5 tys.	1	
		5 tys. ≤ X	0	
7.	Wkład własny wnioskodawcy przekracza określoną w LSR intensywność pomocy o	X > 20 tys.	3	0
		10 tys. < X ≤ 20 tys.	2	
		5 tys. < X ≤ 10 tys.	1	
		5 tys. ≤ X	0	
8.	Wnioskodawca skorzystał z doradztwa świadczonego w LGD	tak	2	2
		nie	0	
9.	Termin realizacji operacji przez Wnioskodawcę, liczony od dnia podpisania umowy o przyznaniu pomocy, zamknie się w terminie	do 4 miesięcy	5	5
		od 5 do 6 miesięcy	3	
		od 7 do 9 miesięcy	1	
		powyżej 9 miesięcy	0	
Suma uzyskanych punktów				16

§ 2

Traci moc Uchwała nr 8/2021 z dnia 10-08-2021 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z-ca Przewodniczącego Rady

Piotr Carewicz

¹ zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, podany we wniosku o przyznanie pomocy.
* niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 1 do uchwały nr 6/2021, 7/2021, 9/2021 z dnia 10-08-2021 r. i uchwały nr 15/2021 z dnia 06-10-2021 r.
Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

Lista operacji zgodnych z LSR

w ramach przedsięwzięcia:

- 1.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie handlu i usług konsumenckich,
 - ✓ 1.2.1 Budowa nowych obiektów infrastruktury rekreacyjnej,
 - 2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów,
 - 3.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych,
- Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA, złożonych w naborze nr 1/2021.

Miejsce na liście	Znak nadany przez LGD	Tytuł operacji	Wnioskodawca (imię i nazwisko / nazwa; nr identyfikacyjny)	Kwota pomocy	Intensywność wsparcia / Kwota premii
1.	1/1/2021	BUDOWA KOMPLEKSU REKREACYJNEGO W STARYM KUROWIE PRZY ULICY LEŚNEJ	GMINA STARE KUROWO	(495.983,81) 315.594,00	63,63 %
2.	2/1/2021	REKREACYJNE ZAGOSPODAROWANIE OTOCZENIA STAWU W WOLIMIRZYCACH	GMINA SZCZANIEC	(90.000,00) 57.267,00	63,63 %
3.	3/1/2021	RODZINNE MIEJSCE REKREACJI W KĘSZYCY LEŚNEJ	FUNDACJA "LUBUSKI NAZARET DLA RODZINY"	(69.998,07) 69.998,00	100,00 %
4.	4/1/2021	BUDOWA KŁADKI PIESZO-ROWEROWEJ NA OBIEKCIE HYDROTECHNICZNYM MRU W CELU PODNIESIENIA ATRAKCYJNOŚCI TURYSTYCZNEJ GMINY SKAPE	GMINA SKAPE	(145.301,69) 92.455,00	63,63 %

Z-ca Przewodniczącego Rady

Piotr Czerwicz

.....
Pieczęć i podpis przewodniczącego Rady

Załącznik Nr 1 do uchwały nr 6/2021, 7/2021, 9/2021 z dnia 10-08-2021 i uchwały nr 15/2021 z dnia 06-10-2021 r.
Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

Lista wybranych operacji

w ramach przedsięwzięcia:

- 1.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie handlu i usług konsumenckich,
 - X 1.2.1 Budowa nowych obiektów infrastruktury rekreacyjnej,
 - 2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów,
 - 3.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych,
- Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA, złożonych w naborze nr 1/2021

Miejsce na liście	Liczba uzyskanych punktów	Znak nadany przez LGD	Tytuł operacji	Wnioskodawca (imię i nazwisko / nazwa; nr identyfikacyjny)	Wnioskowana kwota pomocy*	Kwota pomocy ustalona przez Radę*
mieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 1/2021						
1.	19	4/1/2021	BUDOWA KŁADKI PIESZOROWEROWEJ NA OBIEKCIE HYDROTECHNICZNYM MRU W CELU PODNIESIENIA ATRAKCYJNOŚCI TURYSTYCZNEJ GMINY SKĄPE	GMINA SKĄPE	92.455,00	(145.301,69) 92.455,00
2.	16	3/1/2021	RODZINNE MIEJSCE REKREACJI W KĘSZYCY LEŚNEJ	FUNDACJA "LUBUSKI NAZARET DLA RODZINY"	69.998,00	(69.998,07) 69.998,00
3.	13	2/1/2021	REKREACYJNE ZAGOSPODAROWANIE OTOCZENIA STAWU W WOLIMIRZYCACH	GMINA SZCZANIEC	57.267,00	(90.000,00) 57.267,00
4.	11	1/1/2021	BUDOWA KOMPLEKSU REKREACYJNEGO W STARYM KUROWIE PRZY ULICY LEŚNEJ	GMINA STARE KUROWO	315.594,00	(495.983,81) 315.594,00
niemieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 1/2021						
-	-	-	-	-	-	-

* w przypadku przedsięwzięcia 1.2.1, gdy wnioskodawcą jest jednostka sektora finansów publicznych w nawiasie należy podać kwotę kosztów kwalifikowalnych i tę kwotę uwzględnić do obliczenia wykorzystania limitu środków założonych w ogłoszeniu.

Z-ca Przewodniczącego Rady

Piotr Chrewnicz

Pieczęć i podpis przewodniczącego Rady

Protokół nr 10/2021

z posiedzenia Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

z dnia 06.10.2021 r.

W dniu 06.10.2021 r. o godz. 9:00 w siedzibie Stowarzyszenia odbyło się posiedzenie członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA – lista obecności stanowi **załącznik nr 1 do protokołu**. Oprócz członków Rady w posiedzeniu udział wzięli pracownicy biura LGD – Joanna Bagińska i Anna Załuska.

Ad 1.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz, obejmując przewodniczenie posiedzenia. Zaproponowano wybór Pani Anny Załuskiej na protokolanta posiedzenia. Kandydatka wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana na protokolanta.

Ad 2.

Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz na podstawie listy obecności, zgodnie z którą na posiedzeniu obecnych było 6 z 7 członków Rady, stwierdził quorum, spełnienie parytetów, a tym samym prawomocność posiedzenia członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA.

Ad 3.

Następnie Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz przedstawił zebrany porządek obrad poddając go pod głosowanie – porządek obrad stanowi **załącznik nr 2 do protokołu**. Za uzgodnionym porządkiem członkowie Rady zagłosowali jednogłośnie. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz przypomniał zasady oraz procedurę oceny i wyboru operacji składanych w ramach ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia oraz zaznaczył, że co najmniej 50% głosów w decyzjach dotyczących wyboru należy do członków niebędących instytucjami publicznymi. Władze publiczne określone są zgodnie z przepisami krajowymi. Żadna grupa interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu na poziomie podejmowania decyzji, co jest szczególnie istotne przy wyłączeniu się członka Rady z głosowania. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz zaznaczył, że członek Rady związany w jakikolwiek sposób z wnioskodawcą zobowiązany jest wyłączyć się z procedury wyboru i głosowania nad tym wnioskiem. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz poprosił o zgłaszanie kandydatur na Sekretarza posiedzenia, będącego jednocześnie komisją skrutacyjną. Zaproponował, aby funkcję Sekretarza pełniła również Pani Anna Załuska, która wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana Sekretarzem posiedzenia.

Ad 4.

Kolejnym punktem posiedzenia było rozpatrzenie pisma z Urzędu Marszałkowskiego z dnia 17.09.2021 r. – **stanowiące załącznik nr 3 do protokołu** - dotyczące poprawek do naboru 1/2021. Członkowie Rady dokonali ponownej oceny wniosku nr 3/1/2021, karty oceny operacji

składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia - stanowiące załącznik nr 4 - 9 do protokołu, podjęli stosowną uchwałę nr 15/2021 z dnia 06.10.2021 r. - stanowiącą załącznik nr 10 do protokołu, a następnie jednogłośnie przyjęli zaktualizowaną listę operacji zgodnych z LSR - stanowiącą załącznik nr 11 do protokołu i listę operacji wybranych - stanowiącą załącznik nr 12 do protokołu.

Ad 5.

Kolejnym punktem posiedzenia było rozpatrzenie pisma z dnia 28.09.2021 r. Pana Oskara Adamirowicza – stanowiące załącznik nr 13 do protokołu - złożonych do WoPP 4/4/2020, dotyczące wydłużenia terminu realizacji operacji. Członkowie Rady dokonali ponownej oceny wniosku nr 4/4/2020, karty oceny operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia - stanowiące załącznik nr 14 - 19 do protokołu, podjęli stosowną uchwałę nr 16/2021 z dnia 06.10.2021 r. - stanowiącą załącznik nr 20 do protokołu, a następnie jednogłośnie przyjęli zaktualizowaną listę operacji zgodnych z LSR - stanowiącą załącznik nr 21 do protokołu i listę operacji wybranych - stanowiącą załącznik nr 22 do protokołu.

Ad 6.


Kolejnym punktem posiedzenia było rozpatrzenie pisma z dnia 04.10.2021 r. Pani Jadwigi Dmytryszyn – stanowiące załącznik nr 23 do protokołu - złożonego do WoPP 1/6/2019, dotyczące wydłużenia terminu realizacji operacji. Członkowie Rady dokonali ponownej oceny wniosku nr 1/6/2019, karty oceny operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia - stanowiące załączniki nr 24–29 do protokołu, podjęli stosowną uchwałę nr 17/2021 z dnia 06.10.2021 r. - stanowiącą załącznik nr 30 do protokołu, następnie jednogłośnie przyjęli zaktualizowaną listę operacji wybranych, stanowiącą załącznik nr 31 do protokołu.

Ad 7 i 8.

Posiedzenie Rady zakończono o godz. 11:00.


.....
Protokolant

Z-ca Przewodniczącego Rady
Piotr Carewicz
.....
Przewodniczący Rady



**Program posiedzenia Rady
STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA
w dniu 06.10.2021 r. w Świebodzinie**

1. Otwarcie posiedzenia przez Przewodniczącego Rady, wybór protokolanta.
2. Stwierdzenie quorum i prawomocności posiedzenia przez Przewodniczącego Rady.
3. Przyjęcie porządku obrad, wybór Sekretarza (komisji skrutacyjnej) posiedzenia.
4. Ponowna ocena WoPP 3/1/2021.
5. Ponowna ocena WoPP 4/4/2020.
6. Ponowna ocena WoPP 1/6/2019.
7. Wolne wnioski i zapytania.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Z-ca Przewodniczącego Rady

Piotr Carewicz

.....
Przewodniczący Rady