

**Uchwała nr 17/2021**  
**RADY STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA**  
z dnia 06-10-2021 r.

w sprawie: dokonania wyboru operacji i ustalenia kwoty pomocy

Na podstawie § 12 ust. V pkt. 1 i 2 Statutu oraz § 17 ust. 8, § 29 ust.4 pkt. 1 i § 31 Regulaminu Rady uchwala się, co następuje:

§ 1

Dokonuje się wyboru i ustalenia kwoty wsparcia operacji stanowiącej przedmiot wniosku o przyznanie pomocy.

§ 2

Operacja mieści się/~~nie mieści się~~\* w limicie środków z ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia.

- 1) Numer wniosku 1/6/2019
- 2) Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy JADWIGA ALFREDA DMYTRYSZYN
- 3) Adres zamieszkania / siedziby wnioskodawcy: 66-213 SKĄPE, DARNAWA 23.
- 4) Numer identyfikacyjny wnioskodawcy<sup>1</sup> 075091524
- 5) Tytuł operacji określony we wniosku: SKOTOPASKA – Sielanka wiejska w Darnawie.
- 6) Ustalona kwota pomocy 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy 00/100)

Uzasadnienie: kwota pomocy o jakiej przyznanie ubiegał się Wnioskodawca jest zgodna ze „Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA na lata 2014-2020” oraz z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1570 z późn. zm.).

- 7) Miejsce na liście operacji zgodnych z LSR: 1
- 8) Liczba uzyskanych punktów w ramach oceny według kryteriów wyboru: 22.

Uzasadnienie:

Lp.	Nazwa kryterium	Zakres	Liczba punktów możliwych do uzyskania	Uzyskana liczba punktów
1.	Operacja wpłynie pozytywnie na sytuację grup defaworyzowanych (trwale bezrobotni, 50+ lub +30) na rynku pracy	<b>będzie realizowana przez osobę należącą do grupy defaworyzowanej</b>	2	4
		<b>zatrudniona zostanie osoba należąca do grupy defaworyzowanej</b>	2	
		żadne z powyższych	0	
2.	Operacja przewiduje dla co najmniej jednego pracownika zatrudnionego na miejscu pracy stworzonym lub utrzymanym w wyniku realizacji operacji wynagrodzenie brutto wyższe od najniższego krajowego	<b>X ≥ 750,00 zł</b>	3	3
		750,00 zł > X ≥ 500,00 zł	2	
		500,00 zł > X ≥ 250,00 zł	1	
		250,00 zł > X	0	
3.	Łączna liczba miejsc noclegowych w obiektach zarejestrowanych w ewidencji gminy dla miejscowości, w której będzie	X ≥ 50	3	0
		50 > X ≥ 20	2	

	realizowana operacja wynosi	$20 > X \geq 10$	1	
		$10 > X$	0	
4.	Operacja będzie wpływała pozytywnie na realizację celu ogólnego innego niż ten, do którego przypisano przedsięwzięcie, gdyż sprzyja	<b>poprawie jakości życia mieszkańców na obszarze</b>	1	2
		<b>rozwojowi przedsiębiorczości na obszarze</b>	1	
		rozwojowi turystyki na obszarze	0	
5.	Operacja spełnia warunki	<b>operacja będzie generowała nowe miejsca pracy</b>	1	5
		<b>operacja będzie innowacyjna</b>	1	
		<b>operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu</b>	1	
		<b>podstawę działalności będącej przedmiotem operacji będą stanowiły lokalne produkty rolne wytwarzane na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju</b>	1	
		<b>operacja będzie ukierunkowana na potrzeby grupy defaworyzowanej ze względu na dostęp do rynku pracy</b>	1	
6.	Operacja stworzy więcej miejsc pracy niż wymagają tego warunki przyznania pomocy	$X > 1$	3	3
		$1 \geq X > 0,5$	2	
		$0,5 \geq X > 0$	1	
		$X=0$	0	
7.	Wkład własny wnioskodawcy przekracza określoną w LSR intensywność pomocy o	$X > 20$ tys.	3	3
		$10 \text{ tys.} < X \leq 20 \text{ tys.}$	2	
		$5 \text{ tys.} < X \leq 10 \text{ tys.}$	1	
		$5 \text{ tys.} \leq X$	0	
8.	Wnioskodawca skorzystał z doradztwa świadczonego w LGD	<b>tak</b>	2	2
		<b>nie</b>	0	
9.	Termin realizacji operacji przez Wnioskodawcę, liczony od dnia podpisania umowy o przyznaniu pomocy, zamknie się w terminie	do 4 miesięcy	5	0
		od 5 do 6 miesięcy	3	
		od 7 do 9 miesięcy	1	
		<b>powyżej 9 miesięcy</b>	0	
Suma uzyskanych punktów				22

§3

Traci moc uchwała nr 2/2020 z dnia 13-03-2020 r.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z-ca Przewodniczącego Rady

*Piotr Carewicz*

---

<sup>1</sup> zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, podany we wniosku o przyznanie pomocy.  
\* niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 1 do uchwały nr 30/2020 z dnia 26-10.2020 r. i uchwały nr 17/2021 z dnia 06-10-2021 r.  
Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

### Lista wybranych operacji

w ramach przedsięwzięcia:

1.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie handlu i usług konsumenckich,

1.2.1 Budowa nowych obiektów infrastruktury rekreacyjnej,

2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów,

3.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych, Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA, złożonych w naborze nr 6/2019

Miejsce na liście	Liczba uzyskanych punktów	Znak nadany przez LGD	Tytuł operacji	Wnioskodawca (imię i nazwisko / nazwa; nr identyfikacyjny)	Wnioskowana kwota pomocy*	Kwota pomocy ustalona przez Radę*
<b>mieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 6/2019</b>						
1	26	2/6/2019	W KUBCZYCACH BLIŻEJ NATURY	JOANNA ZAWADZKA 075805403	100.000	100.000
2	22	1/2/2019	SKOTOPASKA – SIELANKA WIEJSKA W DARNAWIE	JADWIGA ALFREDA DMYTRYSZYN 075091524	100.000	100.000
<b>niemieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 6/2019</b>						

\* w przypadku przedsięwzięcia 1.2.1, gdy wnioskodawcą jest jednostka sektora finansów publicznych w nawiasie należy podać kwotę kosztów kwalifikowalnych i tę kwotę uwzględnić do obliczenia wykorzystania limitu środków założonych w ogłoszeniu.

Z-ca Przewodniczącego Rady

*Piotr Carewicz*

.....  
Pieczęć i podpis przewodniczącego Rady

## **Protokół nr 10/2021**

### **z posiedzenia Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA**

**z dnia 06.10.2021 r.**

W dniu 06.10.2021 r. o godz. 9:00 w siedzibie Stowarzyszenia odbyło się posiedzenie członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA – lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu. Oprócz członków Rady w posiedzeniu udział wzięli pracownicy biura LGD – Joanna Bagińska i Anna Załuska.

#### **Ad 1.**

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz, obejmując przewodniczenie posiedzenia. Zaproponowano wybór Pani Anny Załuskiej na protokolanta posiedzenia. Kandydatka wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana na protokolanta.

#### **Ad 2.**

Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz na podstawie listy obecności, zgodnie z którą na posiedzeniu obecnych było 6 z 7 członków Rady, stwierdził quorum, spełnienie parytetów, a tym samym prawomocność posiedzenia członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA.

#### **Ad 3.**

Następnie Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz przedstawił zebrany porządek obrad poddając go pod głosowanie – porządek obrad stanowi załącznik nr 2 do protokołu. Za uzgodnionym porządkiem członkowie Rady zagłosowali jednogłośnie. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz przypomniał zasady oraz procedurę oceny i wyboru operacji składanych w ramach ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia oraz zaznaczył, że co najmniej 50% głosów w decyzjach dotyczących wyboru należy do członków niebędących instytucjami publicznymi. Władze publiczne określone są zgodnie z przepisami krajowymi. Żadna grupa interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu na poziomie podejmowania decyzji, co jest szczególnie istotne przy wyłączeniu się członka Rady z głosowania. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz zaznaczył, że członek Rady związany w jakikolwiek sposób z wnioskodawcą zobowiązany jest wyłączyć się z procedury wyboru i głosowania nad tym wnioskiem. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz poprosił o zgłaszanie kandydatur na Sekretarza posiedzenia, będącego jednocześnie komisją skrutacyjną. Zaproponował, aby funkcję Sekretarza pełniła również Pani Anna Załuska, która wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana Sekretarzem posiedzenia.

#### **Ad 4.**

Kolejnym punktem posiedzenia było rozpatrzenie pisma z Urzędu Marszałkowskiego z dnia 17.09.2021 r. – stanowiące załącznik nr 3 do protokołu - dotyczące poprawek do naboru 1/2021. Członkowie Rady dokonali ponownej oceny wniosku nr 3/1/2021, karty oceny operacji

składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia - stanowiące załącznik nr 4 - 9 do protokołu, podjęli stosowną uchwałę nr 15/2021 z dnia 06.10.2021 r. - stanowiącą załącznik nr 10 do protokołu, a następnie jednogłośnie przyjęli zaktualizowaną listę operacji zgodnych z LSR - stanowiącą załącznik nr 11 do protokołu i listę operacji wybranych - stanowiącą załącznik nr 12 do protokołu.

#### **Ad 5.**

Kolejnym punktem posiedzenia było rozpatrzenie pisma z dnia 28.09.2021 r. Pana Oskara Adamiowicza – stanowiące załącznik nr 13 do protokołu - złożonych do WoPP 4/4/2020, dotyczące wydłużenia terminu realizacji operacji. Członkowie Rady dokonali ponownej oceny wniosku nr 4/4/2020, karty oceny operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia - stanowiące załącznik nr 14 - 19 do protokołu, podjęli stosowną uchwałę nr 16/2021 z dnia 06.10.2021 r. - stanowiącą załącznik nr 20 do protokołu, a następnie jednogłośnie przyjęli zaktualizowaną listę operacji zgodnych z LSR - stanowiącą załącznik nr 21 do protokołu i listę operacji wybranych - stanowiącą załącznik nr 22 do protokołu.

#### **Ad 6.**

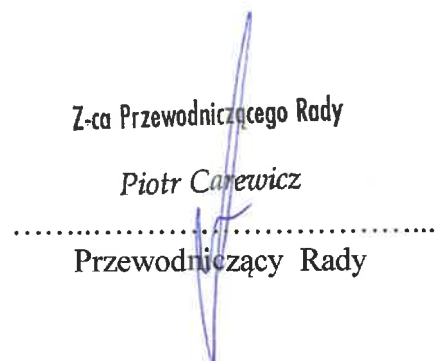
Kolejnym punktem posiedzenia było rozpatrzenie pisma z dnia 04.10.2021 r Pani Jadwigi Dmytryszyn – stanowiące załącznik nr 23 do protokołu - złożonego do WoPP 1/6/2019, dotyczące wydłużenia terminu realizacji operacji . Członkowie Rady dokonali ponownej oceny wniosku nr 1/6/2019, karty oceny operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia - stanowiące załączniki nr 24–29 do protokołu, podjęli stosowną uchwałę nr 17/2021 z dnia 06.10.2021 r. - stanowiącą załącznik nr 30 do protokołu, następnie jednogłośnie przyjęli zaktualizowaną listę operacji wybranych, stanowiącą załącznik nr 31 do protokołu.

#### **Ad 7 i 8.**

Posiedzenie Rady zakończono o godz. 11:00.

  
.....  
Protokolant

Z-ca Przewodniczącego Rady  
Piotr Carewicz  
.....  
Przewodniczący Rady



**Program posiedzenia Rady  
STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA  
w dniu 06.10.2021 r. w Świebodzinie**

1. Otwarcie posiedzenia przez Przewodniczącego Rady, wybór protokolanta.
2. Stwierdzenie quorum i prawomocności posiedzenia przez Przewodniczącego Rady.
3. Przyjęcie porządku obrad, wybór Sekretarza (komisji skrutacyjnej) posiedzenia.
4. Ponowna ocena WoPP 3/1/2021.
5. Ponowna ocena WoPP 4/4/2020.
6. Ponowna ocena WoPP 1/6/2019.
7. Wolne wnioski i zapytania.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Z-ca Przewodniczącego Rady

*Piotr Carewicz*

.....  
Przewodniczący Rady