Załącznik nr 3b do Procedury oceny i wyboru operacji składanych   
w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA | Pieczęć i podpis przewodniczącego Rady |
|  |  |

|  |
| --- |
| **KARTA OCENY OPERACJI SKŁADANYCH W RAMACH OGŁOSZEŃ O NABORACH WNIOSKÓW O UDZIELENIE WSPARCIA NA PODSTAWIE KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI** |
| Członek Rady wypełnia jedynie białe pola karty (przy czym punkt I. może zostać wypełniony przez pracownika biura przed wydrukowaniem). Nie wszystkie pola muszą zostać wypełnione. Instrukcja postępowania zapisana jest w treści karty. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.** | **Dane identyfikacyjne wniosku i wnioskodawcy** – należy wpisać dane zgodne z wnioskiem o przyznanie pomocy | |
| Wniosek nr: |  |
| Wnioskodawca: |  |
| Tytuł operacji: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II.** | **Ocena na podstawie kryteriów wyboru** | | | | | | | |
| **II.1** | **Wyliczenie liczby uzyskanych punktów** – należy w pierwszej kolejności zweryfikować czy kryterium dotyczy przedsięwzięcia:   * jeżeli tak, to w kolumnie „Przyznane punkty” należy wpisać wartości całkowite przyznanych punktów z przedziału wskazanego  w kolumnie „Możliwa punktacja”, * jeżeli nie, to należy wstawić znak „X” w kolumnie „Nie dotyczy”.   Po dokonaniu oceny według wszystkich kryteriów należy zsumować punkty i wpisać ich wartość w polu „SUMA”. | | | | | | | |
|  | L.p. | Treść kryterium | Spełnienie kryterium | | Możliwa punktacja | Przyznane punkty | Nie dotyczy | Dotyczy przedsięw. |
| Zakres | Należne punkty |
| 1 | Operacja wpłynie pozytywnie na sytuację grup defaworyzowanych (trwale bezrobotni, 50+ lub +30) na rynku pracy | będzie realizowana przez osobę należącą do grupy defaworyzowanej | 2 pkt | 0, 2 lub 4 pkt |  |  | 1.1.1  2.1.1  3.1.1 |
| zatrudniona zostanie osoba należąca do grupy defaworyzowanej | 2 pkt |
| żadne z powyższych | 0 pkt |
| 2 | Operacja przewiduje dla co najmniej jednego pracownika zatrudnionego na miejscu pracy stworzonym lub utrzymanym w wyniku realizacji operacji wynagrodzenie brutto wyższe od najniższego krajowego | X ≥ 750,00 zł | 3 pkt | 0-3 pkt |  |  | 1.1.1  2.1.1  3.1.1 |
| 750,00 zł > X ≥ 500,00 zł | 2 pkt |
| 500,00 zł > X ≥ 250,00 zł | 1 pkt |
| 250,00 zł > X | 0 pkt |
| 3 | Operacja będzie realizowana w miejscowości, z której najkrótszy dojazd drogą publiczną do miejscowości gminnej wynosi | X ≥ 10 km | 3 pkt | 0-3 pkt |  |  | 1.1.1  1.2.1 |
| 10 km >X ≥ 5 km | 2 pkt |
| 5 km >X ≥ 3 km | 1 pkt |
| 3 km > X  lub miejscowość ta jest miejscowością gminną lub operacja ma charakter nieinwestycyjny albo zakupiony sprzęt nie jest stacjonarny | 0 pkt |
| 4 | Przedmiotem operacji będzie budowa takiego typu infrastruktury rekreacyjnej, której nie ma obecnie na terenie | powiatu, w którym realizowana będzie operacja | 3 pkt | 0-3 pkt |  |  | 1.2.1 |
| gminy, w której realizowana będzie operacja | 2 pkt |
| miejscowości, w której realizowana będzie operacja | 1 pkt |
| żadne z powyższych | 0 pkt |
| 5 | Realizacja operacji pozwoli osiągnąć wskaźnik produktu na poziomie | X ≥ 4 | 4 pkt | 1-4 pkt |  |  | 1.2.1 |
| X = 3 | 3 pkt |
| X = 2 | 2 pkt |
| X = 1 | 1 pkt |
| 6 | Surowce i produkty lokalne z obszaru LGD w ramach planowanej operacji będą | pozyskiwane i przetwarzane | 3 pkt | 1-3 pkt |  |  | 2.1.1 |
| przetwarzane | 2 pkt |
| pozyskiwane | 1 pkt |
| 7 | Łączna liczba miejsc noclegowych w obiektach zarejestrowanych w ewidencji gminy dla miejscowości, w której będzie realizowana operacja wynosi | X ≥ 50 | 3 pkt | 0-3 pkt |  |  | 3.1.1 |
| 50 > X ≥ 20 | 2 pkt |
| 20 > X ≥ 10 | 1 pkt |
| 10 > X | 0 pkt |
| 8 | Operacja będzie wpływała pozytywnie na realizację celu ogólnego innego niż ten, do którego przypisano przedsięwzięcie, gdyż sprzyja | poprawie jakości życia mieszkańców na obszarze | 1 pkt | 0-2 pkt |  |  | 1.1.1  1.2.1  2.1.1  3.1.1 |
| rozwojowi przedsiębiorczości na obszarze | 1 pkt |
| rozwojowi turystyki na obszarze | 1 pkt |
| 9 | Operacja spełnia warunki | operacja będzie generowała nowe miejsca pracy | 1 pkt | 0-5 pkt |  |  | 1.1.1  1.2.1  2.1.1  3.1.1 |
| operacja będzie innowacyjna | 1 pkt |
| operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu | 1 pkt |
| podstawę działalności będącej przedmiotem operacji będą stanowiły lokalne produkty rolne wytwarzane na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju – dotyczy podjęcia działalności gospodarczej  lub  operacja w trakcie realizacji  i w okresie zapewnienia trwałości operacji zapewni wykorzystywanie lokalnych produktów rolnych wytwarzanych na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju –  w przypadku pozostałych przedsięwzięć | 1 pkt |
| operacja będzie ukierunkowana na potrzeby grupy defaworyzowanej ze względu na dostęp do rynku pracy | 1 pkt |
|  | 10 | Operacja stworzy więcej miejsc pracy niż wymagają tego warunki przyznania pomocy, o: | X > 1 | 3 pkt | 0-3 pkt |  |  | 1.1.1  2.1.1  3.1.1 |
| 1≥ X > 0,5 | 2 pkt |
| 0,5 ≥ X > 0 | 1 pkt |
| X = 0 | 0 pkt |
| 11 | Liczba mieszkańców w miejscowości, w której realizowana będzie operacja wynosi | X < 0,5 tys. | 3 pkt | 0-3 pkt |  |  | 1.2.1 |
| 0,5 tys. ≤ X < 3 tys. | 2 pkt |
| 3 tys. ≤ X < 5 tys. | 1 pkt |
| 5 tys. ≤ X | 0 pkt |
| 12 | Wkład własny wnioskodawcy przekracza określoną w LSR intensywność pomocy o | X > 20 tys. zł | 3 pkt | 0-3 pkt |  |  | 1.1.1  1.2.1  2.1.1  3.1.1 |
| 10 tys. zł < X ≤ 20 tys. zł | 2 pkt |
| 5 tys. zł < X ≤ 10 tys. zł | 1 pkt |
| 5 tys. zł ≥ X | 0 pkt |
| 13 | Wnioskodawca skorzystał z doradztwa świadczonego w LGD | tak | 2 pkt | 0 lub 2 pkt |  |  | 1.1.1  1.2.1  2.1.1  3.1.1 |
| nie | 0 pkt |
| 14 | Termin realizacji operacji przez Wnioskodawcę, liczony od dnia podpisania umowy o przyznaniu pomocy, zamknie się w terminie | do 3 miesięcy | 5 pkt | 0-5 pkt |  |  | 1.1.1  1.2.1  2.1.1  3.1.1 |
| od 4 do 6 miesięcy | 3 pkt |
| od 7 do 9 miesięcy | 1 pkt |
| powyżej 9 miesięcy | 0 pkt |
| Suma: | | | | |  |  | |
| Średnia arytmetyczna sum punktów głosujących członków rady: | | | | |  |  | |
| Jeżeli liczba punktów przyznanych przez któregoś z Członków Rady różniła się o więcej niż 6 punktów (20% maksymalnej liczby punktów) od średniej arytmetycznej ocen wszystkich Członków Rady w związku z czym skorygował on swoją Kartę oceny lub jego wynik jako marginalnie różny został odrzucony należy dokonać powtórnego wyliczenia średniej arytmetycznej punktów Członków Rady. | | | | | | | |
| Średnia arytmetyczna sum punktów głosujących Członków Rady po korekcie: | | | | |  |  | |
| Po wyliczeniu sumy uzyskanych przez operację punktów należy przejść do podpunktu II.2. w celu dalszej oceny. | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II.2** | **Weryfikacja osiągnięcia minimalnej liczby punktów** – w pierwszej kolejności w kolumnie „Operacja realizująca przedsięwzięcie” należy wstawić znak „X” w wierszu wskazującym przedsięwzięcie, które realizuje operacja, a następnie wstawić znak „X”:   * w kolumnie „TAK” jeżeli średnia arytmetyczna sum punktów głosujących Członków Rady (względnie średnia arytmetyczna sum punktów głosujących członków rady po korekcie) uzyskanych za ocenę według lokalnych kryteriów wyboru jest równa lub wyższa niż wartość wskazana w kolumnie „Minimalna liczba punktów” dla realizowanego przez operację przedsięwzięcia, * w kolumnie „NIE” jeżeli arytmetyczna sum punktów głosujących Członków Rady (względnie średnia arytmetyczna sum punktów głosujących członków rady po korekcie) uzyskanych za ocenę według lokalnych kryteriów wyboru jest niższa niż wartość wskazana w kolumnie „Minimalna liczba punktów” dla realizowanego przez operację przedsięwzięcia. | | | | | |
| Przedsięwzięcie | Maksymalna liczba punktów | Minimalna wymagana liczba punktów | Operacja realizująca przedsięwzięcie | Osiągnęła minimalną liczbę punktów | |
| TAK | NIE |
| 1.1.1 | 30 | 9 |  |  |  |
| 1.2.1 | 30 | 9 |  |
| 2.1.1 | 30 | 9 |  |
| 3.1.1 | 30 | 9 |  |
| * Jeżeli wstawiono znak „X” w kolumnie „TAK” wskazując, że operacja uzyskała co najmniej minimalną wymaganą liczbę punktów, to należy przejść do punktu III. i wstawić znak „X” w wierszu III.2. i zastosować się do instrukcji, * Jeżeli wstawiono znak „X” w kolumnie „NIE” wskazując, że operacja nie uzyskała minimalnej wymaganej liczby punktów, to należy przejść do punktu IX. i wstawić znak „X” w wierszu III.1.g. i zastosować się do instrukcji. | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **III.** | **Głosowanie** – należy wypełnić na podstawie wcześniejszej weryfikacji wniosku i Wnioskodawcy z wykorzystaniem niniejszej Karty oraz „Karty oceny wstępnej operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia” | | | |
| **Głosuję za** | | | |
| III.1. | **Niewybraniem operacji**, gdyż | |  |
| III.1.a. | * wniosek nie został złożony w miejscu i terminie |  |  |
| III.1.b. | * wniosek nie jest zgodny z zakresem tematycznym |  |  |
| III.1.c. | * forma wsparcia wskazana we wniosku nie jest zgodna z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu |  |  |
| III.1.d. | * wniosek nie spełnia dodatkowych warunków udzielenia wsparcia obowiązujących w naborze |  |  |
| III.1.e. | * wniosek nie jest zgodny z LSR BL w zakresie celów, przedsięwzięć i wskaźników |  |  |
| III.1.f. | * wniosek nie jest zgodny z PROW 2014-2020 |  |  |
| III.1.g. | * wniosek nie uzyskał minimalnej liczby punktów |  |  |
| III.2. | **Wybraniem operacji** | |  |
| W tym miejscu odbywa się głosowanie Członków Rady nad dokonaniem bądź niedokonaniem wyboru.   * Jeżeli operacja nie została wybrana do realizacji, to ocena została zakończona, należy, przejść do punktu V., aby czytelnie podpisać kartę i oznaczyć ją datą dokonania oceny, a następnie przejść do głosowania nad uchwałą o niedokonaniu wyboru; * Jeżeli operacja została wybrana do realizacji, to należy przejść do punktu IV., aby ustalić kwotę wsparcia. | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV.** | **Ustalenie kwoty wsparcia** – należy dla wniosków wybranych do realizacji ustalić kwotę wsparcia poprzez wpisanie kwoty wsparcia  w polu IV.1. i zbadanie jej poprawności | | | | | |
| IV.1 | Kwota pomocy (wnioskowana kwota pomocy, premia) wskazana we wniosku o przyznanie pomocy | |  | | |
| Kwota pomocy wskazana we wniosku o przyznanie pomocy jest zgodna z określoną w LSR BL, PROW 2014-2020, ogłoszeniu o naborze i do jej wyliczenia nie uwzględniono kosztów niekwalifikowalnych oraz nie powoduje przekroczenia limitu dostępnego dla beneficjenta lub limitu pomocy de minimis. | | | | TAK |  |
| NIE |  |
| Jeśli większość członków Rady wstawiła znak „X”:   * obok pola „TAK” należy w punkcie IV.2. wpisać wartość z pola IV.1, * obok pola „NIE” należy w punkcie IV.2 wpisać pomniejszoną wartość ustaloną przez ogół Rady, a poniżej wpisać uzasadnienie. | | | | | |
| IV.2 | Kwota pomocy ustalona przez Radę |  | | | |
| Uzasadnienie: |  | | | | |
| Po ustaleniu kwoty wsparcia, należy przejść do punktu V., aby czytelnie podpisać kartę i oznaczyć ją datą dokonania oceny, a następnie przejść do głosowania nad uchwałą o dokonaniu wyboru i ustaleniu kwoty wsparcia. | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **V.** | **Oznaczenie karty oceny datą i podpisem** | |
| Data w formacie dd-mm-rrrr | Czytelny podpis |
| - - roku |  |