

**Załącznik nr 5b do Procedury wyboru i oceny grantobiorców  
w ramach projektów grantowych  
wraz z opisem sposobu rozliczania grantów,  
monitorowania i kontroli**



<b>KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ - ZGODNOŚCI PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM Z LOKALNYMI KRYTERIAMI WYBORU</b>	
(pieczęć LGD)	Stowarzyszenia LGD Brama Lubuska
<b>NR NABORU</b>	
<b>NR WNIOSKU</b>	
<b>NAZWA WNIOSKODAWCY /GRANTOBIORCY</b>	
<b>DATA ZŁOŻENIA WNIOSKU</b>	
<b>TYTUŁ PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM</b>	
<b>PROGRAM, DZIAŁANIE</b>	Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Fundusze Europejskie dla Lubuskie 2021-2027 Priorytet 7 Fundusze Europejskie na rozwój lokalny kierowany przez społeczność
<b>CEL</b>	(g) Wspieranie uczenia się przez całe życie, w szczególności elastycznych możliwości podnoszenia i zmiany kwalifikacji dla wszystkich, z uwzględnieniem umiejętności w zakresie przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych, lepsze przewidywanie zmian i zapotrzebowania na nowe umiejętności na podstawie potrzeb rynku pracy, ułatwianie zmian ścieżki kariery zawodowej i wspieranie mobilności zawodowej
<b>FUNDUSZ</b>	EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY PLUS

**Ocena projektu objętego grantem wg Lokalnych kryteriów wyboru operacji dla przedsięwzięcia P.2.1**  
Lokalne kształcenie osób dorosłych<sup>1</sup>

Lp.	Nazwa kryterium	Punktacja	Przypisana liczba punktów
1.	<b>Opis projektu w kontekście właściwego celu szczegółowego FEWL 2021-2027</b>	<p><b>1-7 pkt.</b> - wskazanie problemu, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu oraz uzasadnienie potrzeby realizacji projektu</p> <p><b>1-7 pkt.</b> - trafność doboru celu głównego projektu i opisu, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia właściwego celu szczegółowego FEWL 2021-2027</p> <p><b>1-6 pkt.</b> - adekwatność i założona do osiągnięcia wartość wskaźników pomiaru celów oraz źródła weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźników i częstotliwości pomiaru</p> <p>Maksymalna liczba punktów – <b>20 pkt.</b></p>	
2.	<b>Charakterystyka grupy docelowej projektu</b>	<p><b>5 pkt.</b> - Wnioskodawca przedstawia w sposób klarowny i szczegółowy opis grupy docelowej, obejmujący zarówno osoby, jak i instytucje, które zostaną objęte wsparciem. Opis uwzględnia istotne cechy grupy docelowej, takie jak wiek, płeć, poziom wykształcenia, status społeczno-ekonomiczny itp. Opis ten pozwala na pełne zrozumienie kontekstu, w jakim działa projekt, oraz identyfikuje grupę, której działania projektowe będą miały największy wpływ.</p> <p><b>3 pkt.</b> – we wniosku przedstawiony jest opis grupy docelowej, ale może być on nieco powierzchowny lub niepełny. Niektóre istotne cechy grupy docelowej mogą być pominięte lub niejasno przedstawione.</p> <p><b>0 pkt.</b> - opis grupy docelowej we wniosku jest niejasny, powierzchowny lub niekompletny. Brakuje istotnych informacji dotyczących cech i potrzeb tej grupy, co uniemożliwia pełne zrozumienie kontekstu projektu oraz skuteczną identyfikację grupy, która będzie korzystać z wsparcia w ramach projektu.</p> <p>Maksymalna liczba punktów – <b>5 pkt.</b></p>	
3.	<b>Różnorodność form wsparcia dla uczestników projektów</b>	<p><b>5 pkt.</b> - projekt zakłada co najmniej 3 różne formy wsparcia dla uczestników</p> <p><b>3 pkt.</b> – projekt zakłada 2 formy wsparcia</p> <p><b>1 pkt.</b> – projekt zakłada 1 formę wsparcia</p> <p>Maksymalna liczba punktów – <b>5 pkt.</b></p>	
4.	<b>Budżet projektu</b>	<p><b>1-4 pkt.</b> – kwalifikowalność wydatków</p> <p><b>1-4 pkt.</b> – niezbędność wydatków do realizacji projektu, poszczególnych zadań w projekcie i osiągnięcia jego celów</p> <p><b>1-5 pkt.</b> – racjonalność i efektywność budżetu projektu jako planu finansowego całego przedsięwzięcia oraz zgodność wydatków ze standardem i cenami rynkowymi</p> <p><b>3 pkt.</b> – prawidłowość sporządzenia budżetu projektu biorąc pod uwagę koszty przypadające na jednego uczestnika</p> <p><b>4 pkt.</b> – metodologia wyliczenia wkładu własnego (założenie odpowiedniego poziomu, a także formy wkładu własnego)</p>	

<sup>1</sup> Dane (nazwa przedsięwzięcia) wypełniane przez pracownika Biura LGD w na podstawie danych zawartych w ogłoszeniu naboru wniosków o powierzenie grantu.



		Maksymalna liczba punktów – <b>20 pkt.</b>	
5.	<b>Doświadczenie w realizacji projektów/świadczaniu usług na rzecz mieszkańców obszaru LSR</b>	<p><b>10 pkt.</b> – Wnioskodawca zrealizował co najmniej 2 projekty/działania/realizował usługi w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz dorosłych mieszkańców o niskich kwalifikacjach, zagrożonych degradacją lub wykluczeniem z rynku pracy z obszaru LSR lub/i</p> <p><b>5 pkt.</b> – Wnioskodawca zrealizował co najmniej 3 projekty/działania/realizował usługi w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz mieszkańców z obszaru LSR</p> <p><b>0 pkt.</b> – Wnioskodawca nie zrealizował co najmniej 3 projektów/działań/nie świadczył usług w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz mieszkańców z obszaru LSR oraz nie zrealizował co najmniej 2 projektów/działań/nie świadczył usług w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz dorosłych mieszkańców o niskich kwalifikacjach, zagrożonych degradacją lub wykluczeniem z rynku pracy z obszaru LSR</p>	
		Maksymalna liczba punktów – <b>15 pkt.</b>	
6.	<b>Okres prowadzonej działalności Wnioskodawcy</b>	<p><b>10 pkt.</b> - okres działalności powyżej 60 miesięcy</p> <p><b>5 pkt.</b>- okres działalności od 36 do 60 miesięcy</p> <p><b>0 pkt.</b> - okres działalności 0-36 miesięcy</p>	
		Maksymalna liczba punktów – <b>10 pkt.</b>	
7.	<b>Przychody Wnioskodawcy</b>	<p><b>10 pkt.</b> – suma przychodów Wnioskodawcy z ostatnich dwóch lat jest równa albo wyższa od wydatków w ocenianym projekcie</p> <p><b>5 pkt.</b> – suma przychodów Wnioskodawcy z ostatnich dwóch lat jest mniejsza od wydatków w ocenianym projekcie, ale nie mniejsza lub równa niż 50% wydatków w ocenianym projekcie</p> <p><b>0 pkt.</b> – suma przychodów Wnioskodawcy z ostatnich dwóch lat jest mniejsza niż 50% wydatków w ocenianym projekcie</p>	
		Maksymalna liczba punktów – <b>10 pkt.</b>	
8.	<b>Potencjał organizacyjno-techniczny Wnioskodawcy wykorzystywany w ramach projektu</b>	<p><b>5 pkt.</b> - infrastruktura i zasoby techniczne zostały jasno przedstawione, a plan ich wykorzystania jest konkretny i dobrze określony. Opisane są konkretne zasoby, ich role w projekcie oraz korzyści wynikające z ich użycia.</p> <p><b>3 pkt.</b> - przedstawiona została infrastruktura i zasoby techniczne, ale plan ich wykorzystania jest ogólny i nieprecyzyjny. Brak szczegółowego opisu, jakie zasoby zostaną użyte w projekcie oraz jakie korzyści przyniesie ich wykorzystanie.</p> <p><b>0 pkt.</b> - brak przedstawienia infrastruktury, zasobów technicznych oraz planu ich wykorzystania w projekcie. Brak konkretnych informacji na temat tego, jakie zasoby są dostępne i jak zostaną wykorzystane, co sugeruje brak przygotowania do projektu.</p>	
		Maksymalna liczba punktów – <b>5 pkt.</b>	
9.	<b>Potencjał kadrowy/osobowy Wnioskodawcy</b>	<p><b>5 pkt.</b> - Wnioskodawca przedstawia szczegółowy opis potencjału kadrowego. Opisuje się kompetencje, doświadczenie oraz kwalifikacje zespołu, które są istotne dla realizacji projektu. Ponadto, we wniosku wyraźnie opisano, w jaki sposób potencjał kadrowy będzie wykorzystywany w ramach realizacji projektu, wskazując</p>	

		<p>na konkretne role i zadania, jakie przypisane są poszczególnym osobom oraz jakie korzyści wynikają z ich udziału</p> <p><b>3 pkt.</b> - Wnioskodawca opisał potencjału kadrowy, ale w sposób ogólnikowy lub niepełny. Niektóre istotne informacje o kompetencjach i doświadczeniu mogą być pominięte lub słabo uwydatnione. Opis sposobu wykorzystania potencjału kadrowego jest zbyt ogólnikowy.</p> <p><b>0 pkt.</b> - we wniosku brak opisu potencjału kadrowego Wnioskodawcy. Opis jest niejasny lub niekompletny, co uniemożliwia pełne zrozumienie, jakie zasoby ludzkie są dostępne dla realizacji projektu i w jaki sposób zostaną one wykorzystane w jego ramach.</p> <p>Maksymalna liczba punktów – <b>5 pkt.</b></p>	
10.	<b>Promocja LGD i realizowanego projektu</b>	<p><b>5 pkt.</b> - Wnioskodawca w złożonym wniosku przewiduje min. 10 czynności związanych z promocją projektu oraz LGD w trakcie realizacji projektu.</p> <p><b>3 pkt.</b> - Wnioskodawca w złożonym wniosku przewiduje min. 5 czynności związanych z promocją projektu oraz LGD w trakcie realizacji projektu.</p> <p><b>0 pkt.</b> - Wnioskodawca w złożonym wniosku nie przewiduje czynności związanych z promocją projektu oraz LGD w trakcie realizacji projektu.</p> <p>Maksymalna liczba punktów – <b>5 pkt.</b></p>	
11.	<b>Sposób realizacji projektu</b>	<p><b>5 pkt.</b> - projekt dot. przedsięwzięcia o charakterze cyklicznym (min. 3 wydarzenia)</p> <p><b>0 pkt.</b> - projekt dotyczy przedsięwzięcia o charakterze jednorazowym</p> <p>Maksymalna liczba punktów – <b>5 pkt.</b></p>	
<b>Suma punktów</b>			
<b>Imię i nazwisko oceniającego tj. członka Rady LGD</b>			

Maksymalna liczba punktów: **105**

Wymagana minimalna liczba punktów: **58**

<b>Uzasadnienie oceny</b>		
(Miejscowość)	(Data)	(Podpis członka Rady LGD)

#### INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

1. Przed wypełnieniem karty należy zapoznać się z procedurą wyboru i oceny opisaną w dokumencie pn. *Procedury wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli oraz z Regulaminem Rady Stowarzyszenia LGD Brama Lubuska.*
2. Przed wypełnieniem karty należy sprawdzić, czy karta zawiera pieczęć LGD BL.
3. Głos oddany przez członka Rady LGD BL, w formie wypełnionej Karty, jest nieważny, jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
  - a) na karcie brakuje nazwiska i imienia i/lub podpisu członka Rady LGD BL,
  - b) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować projekt, którego dotyczy ocena (numeru wniosku o dofinansowanie/ nazwy wnioskodawcy, tytułu projektu).
4. Karta winna zostać wypełniona czytelnie piórem, długopisem lub cienkopisem.
5. Przyznana punktacja powinna być postawiona w polu przeznaczonym na to kwadratu. Punktacja przyznana przez Członka Rady powinna być podliczona i wpisana w polu „SUMA PUNKTÓW”.
6. Wszelkie zmiany nanosi się poprzez skreślenie i parafowanie (nie należy używać korektora).